

117312, г. Москва, ул. Вавилова, д. 25, корп.1 Тел/факс: (495) 926-18-78, (499) 124-06-77

«УТВЕРЖДАЮ» Директор НОУ «ИПМ «Экопромсистемы» М.М. Алексеева «10» Сентября 2018 г.

Дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации по направлению:

«Стратегический менеджмент»

Пояснительная записка к дополнительной профессиональной программе — программе повышения квалификации «Стратегический менеджмент»

Введение.

Чрезвычайные быстрые изменения деловой среды российских предприятий, связанные с развитием конкуренции, информационных технологий, глобализацией бизнеса и многими другими факторами, обуславливают возрастание важности стратегического менеджмента.

Учебная программа «Стратегический менеджмент» является интегрирующим курсом, который объединяет различные разделы и дисциплины теории фирмы: менеджмент, маркетинг, экономику фирмы, финансовый менеджмент, стратегический менеджмент.

Цель программы:

- Развитие навыков стратегического мышления.
- Обучение ключевым технологиям и инструментам стратегического планирования.
- Развитие практических навыков по описанию и оптимизации бизнес-процессов
- Обучение ключевым методам организации бюджетирования.

Задачи программы:

- 1. Ознакомить слушателей курсов с постановкой системы стратегического планирования на предприятии.
- 2. Научить применять сбалансированную систему стратегических показателей.
- 3. Дать рекомендации по составлению бизнес-планов.

Наряду с изучением теоретических вопросов, программой предусмотрены практические, семинарские занятия, самостоятельная работа.

Занятия по данной программе будут вести высококвалифицированные преподаватели, имеющие большой стаж работы.

Срок обучения по программе – 16-76 часов по очной форме.

По окончанию обучения предусматривается итоговый контроль в виде комплексного экзамена.



117312, г. Москва, ул. Вавилова, д. 25, корп.1 Тел/факс: (495) 926-18-78, (499) 124-06-77

«УТВЕРЖДАЮ» Директор НОУ «ИПМ «Экопромсистемы» М.М. Алексеева «10» Сентября 2018 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН «Стратегический менеджмент»

Цель программы:

- Развитие навыков стратегического мышления.
- Обучение ключевым технологиям и инструментам стратегического планирования.
- Развитие практических навыков по описанию и оптимизации бизнес-процессов
- Обучение ключевым методам организации бюджетирования.

Категория слушателей:

- Высшее руководство компаний и предприятий в их составе.
- Руководители и специалисты финансово-экономических служб.
- Руководители функциональных направлений (департаментов).
- Специалисты плановики.
- Руководители и специалисты служб IT.

Срок обучения: 16-76 академических часов

Режим занятий: 8 часов в день

| No॒ | Наименование разделов и дисциплин | Всего, час*. | В том числе | | Форма |
|-----|--|-----------------|-------------|-------------------------|----------|
| | | | лекции | практические занятия | контроля |
| 1 | Постановка системы стратегического планирования на предприятии | 20 | 11 | 9 | |
| 2 | Применение сбалансированной системы стратегических показателей | 18 | 8 | 10 | |
| 3 | Оптимизация бизнес- процессов и организационной структуры предприятия | 14 | 8 | 6 | |

| | Наименование разделов и дисциплин | Всего, час*. | Bn | пом числе | Форма контроля |
|---|--------------------------------------|-----------------|--------|-------------------------|---------------------|
| № | | | лекции | практические занятия | |
| 4 | Постановка бюджетирования | 18 | 10 | 8 | |
| | Итоговый контроль | 6 | | | Комплексный экзамен |
| | Итого | 76 | 38 | 34 | 6 |

^{*} Разбивка часов по темам дана для верхнего диапазона часов учебной нагрузки. При сокращении количества учебных часов распределение учебной нагрузки изменяется пропорционально.



117312, г. Москва, ул. Вавилова, д. 25, корп.1 Тел/факс: (495) 926-18-78, (499) 124-06-77

«УТВЕРЖДАЮ» Директор НОУ «ИПМ «Экопромсистемы» М.М. Алексеева «10» Сентября 2018 г.

УЧЕБНО – ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

«Стратегический менеджмент»

Цель:

• Развитие навыков стратегического мышления.

- Обучение ключевым технологиям и инструментам стратегического планирования.
- Развитие практических навыков по описанию и оптимизации бизнес-процессов
- Обучение ключевым методам организации бюджетирования.

Категория слушателей:

- Высшее руководство компаний и предприятий в их составе.
- Руководители и специалисты финансово-экономических служб.
- Руководители функциональных направлений (департаментов).
- Специалисты плановики.
- Руководители и специалисты служб IT.

Срок обучения: 16-76 академических часов

Форма обучения: очная

Режим занятий: 8 часов в день

| No | | | В том числе | | |
|------|----------------------------|--------|-------------|---------|----------|
| | Наименование разделов, | Всего, | Лекции | Практ., | Форма |
| | дисциплин и тем | час*. | | семин. | контроля |
| | | | | Занятия | |
| 1. | Постановка системы | | | | |
| | стратегического | | | | |
| | планирования на | | | | |
| | предприятии | | | | |
| 1.1. | Предварительные шаги по | 6 | 4 | 2 | |
| | разработке стратегии | | | | |
| 1.2. | Определение стратегических | 6 | 4 | 2 | |
| | ориентиров | | | | |
| 1.3. | Разработка стратегий | 8 | 4 | 4 | |
| 2. | Применение | | | | |

| No | | | В том числе | | |
|------|---|-----------------|-------------|------------------------------|---------------------|
| | Наименование разделов, дисциплин и тем | Всего, час*. | Лекции | Практ., семин. Занятия | Форма контроля |
| | сбалансированной системы | | | | |
| | стратегических показателей | | | | |
| 2.1 | Составляющие ССП | 9 | 4 | 5 | |
| 2.2. | Методы внедрения ССП | 9 | 4 | 5 | |
| | Оптимизация бизнес- | | | | |
| 3 | процессов и | | | | |
|) | организационной структуры | | | | |
| | предприятия | | | | |
| 3.1. | Введение в управление бизнеспроцессами | 4 | 2 | 2 | |
| 3.2. | Организация оптимизации бизнес-процессов | 4 | 2 | 2 | |
| 3.3 | Создание моделей бизнеспроцессов | 4 | 2 | 2 | |
| 3.4. | Взаимосвязи управления бизнес-процессами с другими вопросами деятельности предприятия | 4 | 2 | 2 | |
| 4. | Постановка бюджетирования | | | | |
| 4.1. | Введение в бюджетирование | 5 | 3 | 2 | |
| 4.2. | Функциональный учет затрат | 6 | 3 | 3 | |
| 4.3. | Внедрение бюджетирования на предприятии | 7 | 4 | 3 | |
| | Итоговый контроль | 6 | | | Комплексный экзамен |
| | Итого | 76 | 38 | 32 | 6 |

^{*} Разбивка часов по темам дана для верхнего диапазона часов учебной нагрузки. При сокращении количества учебных часов распределение учебной нагрузки изменяется пропорционально.



117312, г. Москва, ул. Вавилова, д. 25, корп.1 Тел/факс: (495) 926-18-78, (499) 124-06-77

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА – ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ Постановка системы стратегического планирования на предприятии

- Тема 1. Предварительные шаги по разработке стратегии: установление процедур стратегического планирования. Техники анализа организационной среды. Методы диагностики предприятия.
- Тема 2. **Определение стратегических ориентиров:** формулирование видения, установление миссии, определение целей организации в ключевых областях.
- Тема 3. **Разработка стратегий:** методики и инструменты стратегического анализа. Формулирование и выбор стратегий.

Учебно-методическое обеспечение программы

- 1. Учебная литература
- 2. Раздаточные материалы
- 3. Демонстрационные материалы
- 4. Тест проверки знаний

Техническое обеспечение программы

- 1. Компьютерная техника
- 2. Множительная техника
- 3. Проектор

Литература:

Основная:

1. Стратегический менеджмент : учебное пособие / И. Н. Маврина. – Екатеринбург: $Ур\Phi У$, 2014

- 1.М.М. Алексеева, Планирование деятельности фирмы, Москва, Изд-во «Финансы и статистика», 2003
- 2. Маркова В.Д. Стратегический менеджмент. Москва-Новосибирск, Инфра-М, 1999



117312, г. Москва, ул. Вавилова, д. 25, корп.1 Тел/факс: (495) 926-18-78, (499) 124-06-77

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА – ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ Применение сбалансированной системы стратегических показателей

- Тема 1. Составляющие ССП: индикаторы реализации стратегии. Отсроченные и опережающие индикаторы. Стратегические и диагностические показатели. Барьеры в реализации стратегии.
- Тема 2. **Методы внедрения ССП:** программы постоянного совершенствования. Программное обеспечение для внедрения ССП. Подготовка бюджетов стратегических планов. Установление процедур и распорядков реализации стратегий. Политика и культура организации как инструменты реализации стратегий.

Учебно-методическое обеспечение программы

- 1. Учебная литература
- 2. Раздаточные материалы
- 3. Демонстрационные материалы
- 4. Тест проверки знаний

Техническое обеспечение программы

- 1. Компьютерная техника
- 2. Множительная техника
- 3. Проектор

Литература:

Основная:

1. Стратегический менеджмент : учебное пособие / И. Н. Маврина. – Екатеринбург: $Ур\Phi У$, 2014

- 1. M. M. Алексеева, Планирование деятельности фирмы, Москва, Изд-во «Финансы и статистика», 2003
- 2. Маркова В.Д. Стратегический менеджмент. Москва-Новосибирск, Инфра-М, 1999



117312, г. Москва, ул. Вавилова, д. 25, корп.1 Тел/факс: (495) 926-18-78, (499) 124-06-77

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА – ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ Оптимизация бизнес-процессов и организационной структуры предприятия

- Тема 1. Введение в управление бизнес-процессами: процессный подход в менеджменте. Понятие бизнес-процесса. Классификация бизнес-процессов. Характеристики бизнес-процессов: входы, ресурсы, управление, продукты, участники.
- Тема 2. Организация оптимизации бизнес-процессов: планирование деятельности, назначение команды, роли участников команды и критерии их отбора, мониторинг деятельности команды.
- Тема 3. Создание моделей бизнес-процессов: создание моделей существующих бизнес-процессов. Создание моделей планируемых бизнес-процессов этапы разработки целевой модели бизнес-процесса. Внедрение планируемых бизнес-процессов. Компьютерное моделирование бизнес-процессов, существующие инструментальные средства.
- Тема 4. Взаимосвязи управления бизнес-процессами с другими вопросами деятельности предприятия: связь стратегии с реструктуризацией управления компанией. Рационализация организационной структуры компании на основе оптимизации бизнес-процессов.

Учебно-методическое обеспечение программы

- 1. Учебная литература
- 2. Раздаточные материалы
- 3. Демонстрационные материалы
- 4. Тест проверки знаний

Техническое обеспечение программы

- 1. Компьютерная техника
- 2. Множительная техника
- 3. Проектор

Литература:

Основная:

1. Стратегический менеджмент : учебное пособие / И. Н. Маврина. — Екатеринбург: $Ур\Phi У$, 2014

- 1.М.М. Алексеева, Планирование деятельности фирмы, Москва, Изд-во «Финансы и статистика», 2003
- 2. Маркова В.Д. Стратегический менеджмент. Москва-Новосибирск, Инфра-М, 1999



117312, г. Москва, ул. Вавилова, д. 25, корп.1 Тел/факс: (495) 926-18-78, (499) 124-06-77

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА – ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ Постановка бюджетирования

- Тема 1. Введение в бюджетирование: понятие бюджета и бюджетирования. Виды бюджетов. Методы составления бюджетов. Контроль исполнения бюджетов. Учет отклонений в бюджетировании. Бюджетный анализ.
- Тема 2. Функциональный учет затрат: сущность функционального учета затрат. Взаимосвязь функционального учета затрат и управленческого учета. Этапы внедрения функционального учета затрат.
- Тема 3 .Внедрение бюджетирования на предприятии: бюджетирование и управление операциями. Применение бюджетирования при оценке выгодности клиентов. Подходы к реализации бюджетирования.

Учебно-методическое обеспечение программы

- 1. Учебная литература
- 2. Раздаточные материалы
- 3. Демонстрационные материалы
- 4. Тест проверки знаний

Техническое обеспечение программы

- 1. Компьютерная техника
- 2. Множительная техника
- 3. Проектор

Литература:

Основная:

1. Стратегический менеджмент: учебное пособие / И. Н. Маврина. – Екатеринбург: УрФУ, 2014

- 1.М.М. Алексеева, Планирование деятельности фирмы, Москва, Изд-во «Финансы и статистика», 2003
- 2. Маркова В.Д. Стратегический менеджмент. Москва-Новосибирск, Инфра-М, 1999